

**План работы первичной профсоюзной организации
МБДОУ Д/с «Аленушка» п. Первомайский
на 1 полугодие 2024 год**

Утверждено
постановлением профкома
от 22.01.2024г. №1

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
Организационно-уставная и организационно-массовая работа			
1.	Провести заседание ПК по утверждению плана работы на 1 полугодие 20223г.	январь	Бронникова А.В
2	Подготовить информацию (публичный отчет) об итогах деятельности первичной профсоюзной организации за 2023 год для проведения собрания	Январь-февраль	Бронникова А.В., профком
3	Принять участие в Профсоюзном диктанте «К отчетам и выборам готов»	январь	Члены профсоюза
4	Провести церемонию награждения участников Всероссийского конкурса «Профсоюзный репортер» в ДОУ	январь	Бронникова А.В. Уханева Н.П.
5	Принять участие в районной спартакиаде работников образования	март	Бронникова А.В. Антонова М.Б.
6	Провести мероприятие по поздравлению в связи с празднованием 23 февраля и 8 марта	февраль-март	профком
7.	Принять участие в мероприятиях по проведению Всемирного дня охраны труда (28 апреля) в образовательных организациях	апрель	Бронникова А.В. Антонова М.Б Избасова А.У
8	Изучить вопросы предварительной тарификации учреждения. Принять участие в тарификации педагогических работников	март-апрель	Бронникова А.В.

9	Принять участие в Первомайской акции профсоюзов	май	Члены ППО
10.	Подготовить материалы для награждения на августовском совещании педагогов и районном празднике, посвященном Дню дошкольного работника	июль	Уханева Н.П. Бронникова А.В.
11	Подготовить материалы для награждения профактива грамотами ЦС Профсоюза	июнь	Бронникова А.В.
12	Анализировать информационное наполнение профсоюзной странички на сайте	один раз в квартал	Избасова А.У.
13	Продолжить организационную работу по популяризации Профсоюза (районной организации профсоюза, первичных профсоюзных организаций) в Интернете - в социальных сетях (Вконтакте, Телеграмм)	весь период	Бронникова А.В.
14.	Продолжить информационное наполнение профсоюзной странички	после каждого мероприятия	Избасова А.У.
15.	Проведение постоянного мониторинга педагогической прессы и других средств массовой информации, касающихся любой деятельности работников образования	Весь период	Бронникова А.В.
16.	Принимать участие в работе комиссии по установлению стимулирующих выплат сотрудникам образовательной организации.	весь период	Бронникова А.В.
17.	. Подготовить план работы на II полугодие 2024 года	июнь	профком
Семинары, совещания, обучение			
18	Принять участие в совещании председателей первичных профсоюзных организации	Весь период	Бронникова А.В.
Конкурсы			
19	Принять участие во Всероссийском конкурсе «Профсоюзный репортёр»	Весь период	Бронникова А.В. Члены ППО